







当事業所における個人情報の利用目的



● 基本情報

【氏名、住所、生年月日、性別、電話番号（携帯電話を含む）、メールアドレス、履歴】

-  業務上の連絡
-  社会保険関係手続
-  福利厚生 の提供
-  法律上要求される諸手続
-  情報システムの利用
-  その他雇用管理のため




● 賞金関係情報

【給与・賞与支給実績、通勤経路、家族構成、扶養家族、給与振込口座】

-  賃金・賞与・諸手当等の決定及び支払い
-  源泉徴収手続のため



● 人事情報

【所属、職位、資格、免許、勤怠、処分歴、自己申告記載情報、評価表記載事項】

-  情報システムの利用
-  人事考課
-  配属先等の決定のため

● 健康情報

【健康診断結果、その他の健康情報】

-  健康的な就業状態の確保
-  職員等による適正な健康管理のため